



via M. Nicoletta, 28  
88900 - CROTONE

tel. 0962 952225  
fax 0962 952417

# PROVINCIA DI CROTONE

**AVVOCATURA**  
**SERVIZIO AFFARI LEGALI**  
**STUDI-RICERCA-CONSULENZA SETTORI INTERNI**

[www.provincia.crotone.it](http://www.provincia.crotone.it)

Al Presidente  
del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotona

**Avv. Giuseppe Trocino**

**Pec.: [ord.crotone@cert.legalmail.it](mailto:ord.crotone@cert.legalmail.it)**

**Oggetto: Pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotona-  
Trasmissione avviso di selezione e modello di domanda.**

In attuazione del disciplinare sottoscritto in data 03.10.2022 tra il Presidente della Provincia di Crotona e il Presidente di Codesto COA, si trasmette l'avviso di selezione e il modello di domanda, approvato con determina n. 14 del 11.01.2023, affinché ne sia data divulgazione.

Crotona, lì 12.01.2023

Cordiali Saluti

Avv. *Silvana Tassone*



**PROVINCIA DI CROTONE**  
**SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, AFFARI LEGALI**

**AVVISO**  
**DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA PRATICA FORENSE PRESSO**  
**L'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA DI CROTONE**

1. E' indetta una selezione per la formazione di una graduatoria per l'ammissione alla pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotona di due praticanti.
2. La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato, reperibile presso gli uffici dell'Avvocatura Provinciale o scaricabile dal sito internet [www.provincia.crotone.it](http://www.provincia.crotone.it), deve essere indirizzata alla Provincia di Crotona- Servizio Avvocatura, via M. Nicoletta n. 28-88900 Crotona. Tale domanda, cui dovranno essere allegati copia di un documento di riconoscimento e il curriculum vitae, potrà essere fatta pervenire secondo una delle seguenti modalità, a scelta del candidato:
  - a mano, direttamente presso il protocollo della sede dell'Ente all'indirizzo suindicato;
  - per posta, mediante raccomandata A.R.;
  - a mezzo pec: [protocollogenerale@pec.provincia.crotone.it](mailto:protocollogenerale@pec.provincia.crotone.it)
3. Nella domanda, ciascun aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di accesso sotto elencati e, ove richiesto, allegare copia della relativa documentazione dichiarata:
  - a) il cognome, il nome e il codice fiscale;
  - b) la data ed il luogo di nascita;
  - c) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
  - d) il luogo di residenza;
  - e) il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail ed eventuale pec;
  - f) l'indirizzo presso il quale desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione, se diverso dalla residenza;
  - g) il possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza con l'indicazione della data, dell'Università e del voto conseguito (da produrre a corredo della domanda di partecipazione). Per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di riconoscimento da parte dello Stato Italiano (da produrre a corredo della domanda di partecipazione);
  - h) curriculum vitae;
  - i) di possedere le necessarie competenze per l'utilizzo del p.c, dei programmi di scrittura, degli applicativi per le comunicazioni di posta elettronica, nonché per effettuare, tramite internet, ricerche normative e giurisprudenziali;
  - j) il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione al registro dei praticanti tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotona;

k) di non avere, ovvero di rinunciare, a ogni pendenza giudiziaria e/o stragiudiziale in cui la controparte è la Provincia di Crotone;

l) l'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

4. La domanda dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 15 febbraio 2023. Non saranno prese in considerazione le domande prodotte oltre il suddetto termine.

L'Amministrazione, per esigenze di celerità, effettuerà tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva, a sua discrezione, a mezzo e-mail o pec agli indirizzi indicati dagli aspiranti praticanti.

I candidati che risponderanno ai requisiti saranno invitati ad un colloquio anche al fine di valutarne motivazioni, attitudini e capacità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo e-mail o pec da parte dei candidati, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore.

5. L'aspirante praticante potrà prendere visione del Disciplinare per l'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotone.

6. La Commissione, costituita dal Dirigente del Servizio Avvocatura, da un Avvocato in servizio presso l'Avvocatura Provinciale e da un dipendente dell'amministrazione appartenente alla Cat. D, procederà a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei, con possibilità di attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

a) il conseguimento del massimo del voto di laurea comporterà l'attribuzione di dieci punti (110/110 per la laurea vecchio ordinamento e 100/100 per il nuovo ordinamento, senza punteggi aggiuntivi per la eventuale lode);

b) la specializzazione in materie pubblicistiche attestata dal conseguimento di titoli post universitari quali master, dottorati, scuole di specializzazione verrà valutata con l'assegnazione di un punto per ogni titolo conseguito di durata annuale;

c) lo svolgimento di comprovata attività scientifica o didattica post lauream in materie pubblicistiche verrà valutata con l'assegnazione di un punto per ogni pubblicazione;

d) i punteggi di cui alle lettere b) e c) verranno valutati sino ad un massimo complessivo di 4 punti;

e) lo svolgimento pregresso di pratica forense verrà valutato con l'attribuzione di tre punti a semestre, con un massimo di 6 punti attribuibili;

f) all'esito del colloquio di cui sopra verrà attribuito fino ad un massimo di 80 punti;

g) a parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

7. La graduatoria sarà pubblicata sul sito della Provincia di Crotone all'indirizzo [www.provincia.crotone.it](http://www.provincia.crotone.it) alla sezione Albo Pretorio e rimarrà valida per un termine di 2 anni dalla data di pubblicazione. La rinuncia da parte di colui che è incluso nella graduatoria equivale a ritiro della domanda.

8. Il praticante, ai fini voluti e nel suo prioritario interesse, si impegna ad assolvere - per almeno 35 ore settimanali, compatibili con gli orari e le esigenze dell'Avvocatura - i compiti affidatigli, con diligenza, dignità e lealtà e a mantenere il segreto sull'attività prestata e su tutte le informazioni di cui venga a conoscenza nel corso del praticantato, anche successivamente alla cessazione dello stesso, prestando comunque perfetta osservanza al vigente codice deontologico forense. Nel caso di eventuali assenze che impediscano l'assolvimento delle 35 ore settimanali, il praticante provvederà a recuperarle nel periodo successivo.

9. Nel periodo di sospensione feriale dell'attività giudiziaria, compatibilmente con le esigenze dell'Avvocatura, si osserverà un orario ridotto. In ogni caso anche nei periodi di assenza degli Avvocati dell'Ente i praticanti osserveranno le disposizioni da loro impartite.
10. Il praticante coadiuva l'Avvocatura dell'Ente nello svolgimento delle attività professionali, osservandone le disposizioni e prestando la propria collaborazione nell'adempimento delle incombenze poste a carico dell'Avvocatura.
11. L'Avvocatura dell'Ente può delegare per particolari adempimenti e/o attività, presso le autorità giurisdizionali competenti, i praticanti in possesso dell'iscrizione all'Albo in quanto abilitati al patrocinio provvisorio e, limitatamente alla trattazione degli affari loro consentiti dalla vigente normativa, ove richiesto potranno sostituire in udienza gli Avvocati dell'Ente.
12. La presenza del praticante presso l'Avvocatura dell'Ente, ovvero presso gli Uffici giudiziari per compiti connessi al rapporto di praticantato, deve risultare quotidianamente da firma in calce ad apposito registro tenuto dall'Avvocatura dell'Ente.
13. La pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia non è compatibile con lo svolgimento di altra pratica presso studi legali privati o pubblici. Non è compatibile con rapporti di impiego pubblico e/o privato nel caso di praticanti ammessi al patrocinio.
14. In ogni caso, lo svolgimento della pratica forense presso l'Ente non costituisce alcun titolo e/o diritto alla costituzione di rapporto di impiego, subordinazione o collaborazione professionale alcuna con la Pubblica Amministrazione, né può costituire presupposto per rivendicazioni economiche, di alcun genere, a carico dell'Ente.
15. Il praticante deve sostenere tutte le spese necessarie per l'iscrizione all'Albo dei Praticanti e tutte quelle necessarie previste dalla normativa forense, esonerando espressamente la Provincia di Crotone.
16. Il praticante è obbligato a fornire all'Ente tutte le informazioni necessarie al fine di svolgere al meglio la pratica forense.
17. Il periodo di praticantato presso l'Avvocatura della Provincia decorre dalla data di iscrizione nel registro dei praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Crotone.
18. La durata della pratica forense è pari a 12 mesi, al termine dei quali sarà rilasciato, da parte dell'Avvocato dell'Ente incaricato, certificato di compiuta pratica indispensabile per la partecipazione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense. Alla scadenza del termine, potrà essere disposta la continuazione della stessa fino al superamento dell'esame di stato.
19. Il periodo di pratica potrà essere anche non continuativo per consentire lo svolgimento della pratica forense presso un libero professionista per la durata di mesi 6 (sei).
20. In caso di attività del praticante contraria al decoro e agli interessi dell'Ente, ovvero del venir meno del necessario rapporto di fiducia, l'Ente può interrompere immediatamente il rapporto stesso. In tutti gli altri casi è riconosciuto al praticante la

facoltà di recedere dal suo incarico in qualsiasi momento, previo avviso di 15 giorni da comunicare per iscritto all'Ente.

In caso di accertata attività professionale, contestualmente svolta contro la Provincia, l'esercizio della pratica forense sarà interrotta, con relativa ed immediata comunicazione all'interessato ed al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

21. Ai praticanti non sarà corrisposto alcun rimborso spese né alcun compenso per l'attività svolta.

22. Gli oneri assicurativi saranno a carico del praticante avvocato, il quale avrà cura di depositare presso l'Avvocatura la documentazione attestante la relativa copertura assicurativa per la Responsabilità civile propria e verso terzi.

23. La copertura assicurativa per infortuni sul lavoro, avviata presso l'INAIL, sarà a cura e a spese della Provincia ed attivata dalla competente Area Economico-Finanziaria.

24. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione del rapporto di cui al presente regolamento.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione lavorativa del praticante, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di dati personali.

25. Responsabile del procedimento, fino all'approvazione della graduatoria di merito da parte dell'organo competente, è il Dirigente dell'Avvocatura Dott. Michele Scappatura.

26. Per tutto quanto non previsto, si applicano il Regolamento per lo svolgimento della pratica forense approvato con DCP n. 8 del 03.03.2022, nonché la legge 31/12/2012 n. 247 "Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense".

27. Con il presente avviso la Provincia di Crotone in ragione delle esigenze dell'Amministrazione ovvero dell'Avvocatura medesima, non assume alcun obbligo o impegno ad ammettere alla pratica forense i candidati risultati idonei, rimanendo libera di non attivare il tirocinio o di attivarlo anche per una sola posizione.

28. Tutte le informazioni relative alla procedura selettiva potranno essere richieste al seguente recapito: - tel.0962-952225 (Avv. Silvana Tassone), indirizzo e-mail: s.tassone@provincia.crotone.it

29. Del presente avviso sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito Internet [www.provincia.crotone.it](http://www.provincia.crotone.it). Il presente avviso viene altresì trasmesso all'Ordine degli Avvocati di Crotone.

Crotone, 11.01.2023

Il Dirigente del Settore Avvocatura

Dott. Michele Scappatura

**Allegato 1 – Modello Domanda di partecipazione**

Al Dirigente dell' Avvocatura  
Provincia di Crotone  
Via M. Nicoletta, n. 28  
88900 Crotone (KR)

**Oggetto: Domanda per l'ammissione alla pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotone**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
cellulare \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a allo svolgimento della pratica forense presso l' Avvocatura di codesto Ente.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. n. 455/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 455/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1)** di essere cittadino/a italiano o di altro Paese appartenente all'Unione Europea;
- 2)** di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- 3)** di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_, il seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con la votazione di \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

- 4)** di avere i requisiti specifici per conseguire l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati istituito presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone;
- 5)** di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 6)** di non avere procedimenti penali pendenti e di non aver riportato condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 7)** di non avere giudizi in corso contro la Provincia di Crotone;
- 8)** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con la Provincia di Crotone;
- 9)** di non trovarsi in condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. N° 39/2013 e ss.mm.ii;

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione provinciale le eventuali variazioni di indirizzo e-mail e pec e

## Allegato 1 – Modello Domanda di partecipazione

solleva la Provincia di Crotone da ogni responsabilità in caso di mancata conoscenza della comunicazione.

Si allega:

- a) fotocopia di documento d'identità in corso di validità (obbligatoria);
- b) curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto (obbligatorio);
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio e degli esami sostenuti (obbligatoria).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Letta l'informativa ex art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 di cui all'Avviso, avendo compreso la tipologia di dati trattati, le modalità e finalità del trattamento da parte della Provincia di Crotone, il/la sottoscritto/a presta il proprio consenso, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei propri dati personali secondo le finalità e nei limiti della predetta informativa; in particolare, il/la sottoscritto/a acconsente al trattamento e alla conservazione dei dati personali per il periodo di espletamento della procedura di selezione e ai fini della stessa.

Luogo e data.....

Nome e cognome dell'interessato.....

Firma.....

### **DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DEL DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO L'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA DI CROTONE**

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del Disciplinare per lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotone Approvato con DCP n. 8 del 02.03.2022 e di accettarne tutte le previsioni, impegnandosi a rispettare le norme ivi contenute.

Luogo e data.....

Nome e cognome dell'interessato.....

Firma.....



# PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 02 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, AFFARI LEGALI		
REGISTRO GENERALE	NR.	DEL
	14	11/01/2023

Oggetto
APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA PRATICA FORENSE PRESSO L'AVVOCATURA DELLA PROVINCIA DI CROTONE

L'anno **duemilaventitré** il giorno **undici** del mese di **gennaio**.

## **IL DIRIGENTE del SETTORE**

### **PREMESSO**

- che con delibera di Giunta Provinciale n. 5 del 17.01.2013 si è provveduto alla riorganizzazione dell'Avvocatura Provinciale, già stabilmente istituita;
- che l'art. 41, comma 6 della LEGGE 31 dicembre 2012, n. 247 " Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense" alla lettera b) stabilisce che il tirocinio professionale del praticante avvocato, finalizzato a fargli conseguire le capacità necessarie per l'esercizio della professione di avvocato e per la gestione di uno studio legale, nonché a fargli apprendere e rispettare i principi etici e le regole deontologiche, può essere svolto, tra l'altro, anche "presso l'ufficio legale di un ente pubblico";
- che il vigente regolamento dell'Avvocatura provinciale approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 7 del 02.03.2022, all'art. 8 prevede espressamente lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura Provinciale;
- che con delibera n. 8 del Consiglio Provinciale del 02.03.2022 è stata approvata la bozza di disciplinare per lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura provinciale ed è stato demandato al Dirigente dell'Avvocatura di provvedere ad assumere tutti gli atti per l'attivazione della pratica forense presso l'Avvocatura provinciale;
- che in data 03.10.2022 con rep . 27 il suddetto disciplinare è stato altresì sottoscritto dal Presidente della Provincia di Crotona e dal Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotona

### **Considerato**

- che lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotona può rappresentare un prezioso strumento di formazione per laureati in giurisprudenza che intendano accedere allo svolgimento della professione legale;



**Dato atto**

- che l'attività svolta dai praticanti avvocati può altresì rappresentare un'utile risorsa per l'Amministrazione provinciale, in quanto il praticante svolge un'attività di studio e di supporto all'Avvocatura provinciale per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente;

**Ritenuto**

- di dovere approvare l'avviso di selezione per l'ammissione alla pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotone con allegato modello di domanda;

## Visti:

- La Legge 247/2012;
- Il D. lgs 267/2000;
- Lo statuto della Provincia di Crotone;
- Il Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento dell'Avvocatura Provinciale;

**DETERMINA**

1. Di **dare atto** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;
2. Di **approvare** l'Avviso per la selezione di n. 2 praticanti avvocati per lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura della Provincia di Crotone allegato alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale unitamente al modello di domanda ( Allegato n. 1);
3. Di **disporre** che l'Avviso oggetto della presente determinazione venga pubblicato sul sito web istituzionale della Provincia di Crotone, oltre alla normale pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;
4. Di **trasmettere** l'Avviso approvato con il presente atto e allo stesso allegato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone;
5. Di **dare atto** che il Dirigente provvederà ad assumere tutti gli atti gestionali conseguenti e che comunque il presente atto non comporta impegno di spesa;

Crotone, lì 11/01/2023

***Il Responsabile del Procedimento  
f.to Dott. Michele Scappatura***

***Il Dirigente del Settore  
f.to Dott. Michele Scappatura***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

**Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente del Settore  
***f.to Dott. Michele Scappatura***

### **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio, dal 11/01/2023 registrata al n° 14 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 11/01/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
***f.to LE ROSE GIUSEPPINA***

**Il Segretario Provinciale**  
***f.to Dott. Nicola MIDDONNO***